

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej Nr 7 im. I Armii Wojska Polskiego w Koszalinie

Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy układanego przez wychowawców na dany rok szkolny. Plan ten jest zgodny z Planem Wychowawczym Szkoły.
2. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
3. Wychowawca odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które dotrą do świetlicy. Uczeń zaznacza każdorazowo swoje wejście i wyjście ze świetlicy przykładając kartę elektroniczną do czytnika znajdującego się przy wejściu do sali.
4. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w karcie zgłoszenia.
5. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie.
6. Dziecko nie będzie wypuszczane ze świetlicy na prośbę telefoniczną.
7. Rodzice/osoby upoważnione nie wchodzi do świetlicy, korzystają z wideo domofonu znajdującego się przy wejściu głównym do szkoły.

Cele i zadania świetlicy

- a) organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajenie do samodzielnej pracy umysłowej,
- b) organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej, w pomieszczeniach i na świeżym powietrzu,
- c) rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień, organizowanie zajęć rozwijających zdolności manualne i artystyczne, zajęcia umuzykalniające,
- d) stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie imprez i konkursów oraz kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
- e) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości.

f) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności uczniów,

g) współdziałanie z rodzicami i nauczycielami uczniów-uczestników świetlicy, placówkami upowszechniania kultury, sportu i rekreacji oraz innymi instytucjami,

h) prowadzenie odpowiedniej dokumentacji,

W świetlicy obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

Wychowankowie są współgospodarzami świetlicy. Ich prawa i obowiązki wynikają z potrzeb i zadań świetlicy.

Wychowanek ma prawo do:

- życzliwego i podmiotowego traktowania,
- swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
- rozwijania uzdolnień i zainteresowań oraz wsparcia ze strony wychowawcy,
- odrabiania prac domowych,
- zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć,
- poszanowania godności osobistej i ochrony przed przemocą.

Wychowanek jest zobowiązany do:

- przestrzegania regulaminu świetlicy,
- stosowania się do uwag i wskazówek wychowawcy,
- przestrzegania zasad współżycia w grupie,
- dbania o gry, zabawki i inny sprzęt znajdujący się w świetlicy,
- porządkowania swojego miejsca pracy i zabawy.

Zadania i obowiązki nauczycieli – wychowawców

1. Przestrzeganie przepisów bhp w świetlicy.

2. Dbłość o wszechstronny rozwój wychowanków.
3. Kwalifikowanie uczniów do świetlicy.
4. Prowadzenie dokumentacji –plany pracy, dziennik zajęć.
5. Współpraca z wychowawcami, nauczycielami i rodzicami uczniów.

ZAPISY DO ŚWIETLICY

1. Świetlica szkolna zapewnia opiekę uczniom, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców (opiekunów) lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole.
2. W roku szkolnym 2024/2025 świetlica czynna będzie w godzinach:

7.00-16.30

3. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie z klas I – VIII.

4. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- obojga rodziców/opiekunów prawnych/ pracujących,
- rodziców/opiekunów prawnych/ samotnie wychowujących dzieci i jednocześnie pracujących,
- z rodzin wielodzietnych i wychowawczo zaniedbanych,
- uczniowie dojeżdżający,
- dzieci nauczycieli,

Dziecko rodziców niepracujących będzie przyjmowane w miarę wolnych miejsc.

Zasady rekrutacji do świetlicy szkolnej

w Szkole Podstawowej nr 7 im. I Armii Wojska Polskiego

w Koszalinie

1. Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej dotyczy danego roku szkolnego. Uczniowie uczęszczający do świetlicy szkolnej w roku ubiegłym nie są zwolnieni z procesu rekrutacyjnego.

2. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest złożenie do **12 września br.** prawidłowo i kompletnie wypełnionej karty zgłoszenia dziecka do świetlicy wraz z zaświadczeniami o zatrudnieniu rodziców/prawnych opiekunów.
3. Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy należy pobrać ze strony internetowej naszej szkoły.
4. Czytelnie wypełnioną kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy wraz z załącznikami należy włożyć do koperty i wrzucić do skrzynki /z napisem ŚWIETLICA/ znajdującej się przy wejściu głównym do szkoły.
5. 13 września 2024 r. odbędzie się posiedzenie Komisji Kwalifikacyjnej, która rozpatrzy wnioski złożone przez rodziców/prawnych opiekunów/. W przypadku braków w dostarczonej dokumentacji, członkowie Komisji skontaktują się z rodzicami/prawnymi opiekunami w celu jej uzupełnienia.
6. Informacja o wynikach posiedzenia Komisji dostępna będzie **u wychowawców klas/na tablicy ogłoszeń.**

Komisja kwalifikacyjna:

- **wicedyrektor,**
- **pedagog,**
- **wychowawcy świetlicy.**

Rodzik, wypełniając Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy, oświadcza, że podaje dane zgodnie ze stanem faktycznym i akceptuje Regulamin Świetlicy.

